

Số: 08/QĐ-THCSMX

Thành Nam, ngày 20 tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

V/v kiện toàn thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai trong trường THCS Mỹ Xá Năm học 2025- 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS MỸ XÁ

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ GD&ĐT Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách hỗ trợ; Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 sửa đổi bổ sung một số điều của thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính;

Xét năng lực cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường năm học 2025 – 2026;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường năm học 2025 - 2026 gồm các ông (bà) có tên và giữ chức vụ sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Đặng Thị Thúy Diệu	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Nguyễn Thị Hải Yến	TTCM tổ Toán Tin	Thành viên
3	Lại Bích Ngọc	TTCM tổ Khoa học Xã hội	Thành viên
4	Đặng Thị Liễu	TTCM tổ Thực nghiệm	Thành viên
5	Nguyễn Thị Ngà	Nhân viên Kế toán	Thành viên
6	Phan Thị Thúy Quỳnh	Nhân viên văn phòng	Thành viên
7	Nguyễn Thị Xuyên	Giáo viên Tin học	Thành viên
8	Trần Thị Kim Huệ	Giáo viên –TPT Đội	Thành viên
9	Nguyễn Thị Thủy	Giáo viên	Thư ký
10	Đỗ Thị Hân	Trưởng ban đại diện CMHS	Thành viên

Điều 2: Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, hoàn thành đầy đủ, chính xác các nội dung và tiến hành công khai theo đúng quy định của Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT.

Nhiệm vụ của các thành viên do Trưởng ban phân công.

Điều 3. Các bộ phận văn phòng, chuyên môn, GVCN các lớp và các ông (bà) có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 1;
- Phòng VH-XH (để b/c)
- Lưu: VP.



Đặng Thị Thúy Diệu

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
Các thành viên trong Ban chỉ đạo
thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường
Năm học 2025-2026

*(Kèm theo Quyết định số 08 /QĐ-THMX, ngày 20/01/2026
của Hiệu trưởng trường THCS Mỹ Xá)*

Căn cứ Quyết định số 114/QĐ-THMX, ngày 15/9/2025 của trường THCS Mỹ Xá về việc thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường năm học 2024 - 2025;

Trường ban thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường năm học 2025-2026 trường THCS Mỹ Xá phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chỉ đạo như sau:

1. Bà: Đặng Thị Thúy Diệu – Hiệu trưởng - Trưởng ban

- Phụ trách chung.
- Thực hiện công khai các nội dung trong các buổi họp cơ quan, họp thường trực CMHS.
- Bổ sung các nội dung công khai khi có sự thay đổi và thông báo kịp thời cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, CMHS và HS.
- Công khai theo quy định tại Điều 9 Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/05/2020 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập
- Công khai các nội dung tại Điều 4, khoản 3 điểm a, b Điều 8 và khoản 1 điểm a Điều 9 Chương II Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 3/6/2024 quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.
- Phụ trách công khai các nội dung khoản 1 điểm a,b,c; khoản 2 điểm a,b,c,d Điều 8 và khoản 1 điểm b,c,d,đ và khoản 2 điểm a,b,c Điều 9 chương II Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 3/6/2024 quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.
- Thực hiện công khai các nội dung theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan đến công việc được phân công.
- Chỉ đạo các bộ phận niêm yết công khai tại bản tin nhà trường, đăng tải lên website nhà trường, phổ biến tới CMHS đúng thời gian quy định.
- Tổng hợp báo cáo công khai, báo cáo các cấp có thẩm quyền khi được yêu cầu.

2. Bà: Nguyễn Thị Hải Yến – Thành viên

- Phụ trách công khai các nội dung khoản 1 điểm a,b,c; khoản 2 điểm a,b,c,d Điều 8 và khoản 1 điểm b,c,d,đ và khoản 2 điểm a,b,c Điều 9 chương II Thông tư

09/2024/TT-BGDĐT ngày 3/6/2024 quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thực hiện công khai các nội dung theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan đến công việc được phân công.

3. Bà: Lại Bích Ngọc – Thành viên

- Phụ trách công khai các nội dung khoản 1 điểm a,b,c; khoản 2 điểm a,b,c,d Điều 8 và khoản 1 điểm b,c,d,đ và khoản 2 điểm a,b,c Điều 9 chương II Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 3/6/2024 quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thực hiện công khai các nội dung theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan đến công việc được phân công.

4. Bà: Đặng Thị Liễu – Thành viên

- Phụ trách công khai các nội dung khoản 1 điểm a,b,c; khoản 2 điểm a,b,c,d Điều 8 và khoản 1 điểm b,c,d,đ và khoản 2 điểm a,b,c Điều 9 chương II Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 3/6/2024 quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thực hiện công khai các nội dung theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan đến công việc được phân công.

5. Bà: Nguyễn Thị Nga - Kế toán - Thành viên

Phụ trách nội dung công khai thu, chi tài chính, quản lý tài sản công theo Điều 5 chương II Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 3/6/2024 quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

- Thực hiện công khai các nội dung theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan đến công việc được phân công.

6. Bà: Phan Thị Thúy Quỳnh – Văn phòng – Thành viên

Phụ trách tổng hợp các biểu mẫu công khai và thực hiện niêm yết công khai trên bảng tin của trường. Lưu hồ sơ công khai theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường ban phân công.

7. Bà Nguyễn Thị Xuyên - Giáo viên dạy môn Tin học – Thành viên

Phụ trách tổng hợp các biểu mẫu công khai và thực hiện công khai trên cổng thông tin điện tử của nhà trường.

8. Bà: Trần Thị Kim Huế – TPT Đội - Thành viên

Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho CMHS và các CMHS, CB, GV, NV trong trường.

Thực hiện công khai các nội dung theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan đến công việc được phân công.

9. Bà: Nguyễn Thị Thủy – Giáo viên – Thư ký

Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho CMHS và các CMHS, CB, GV, NV trong trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường ban phân công.

Ghi chép nội dung các cuộc họp liên quan đến công tác công khai.

Thực hiện công khai các nội dung theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan đến công việc được phân công

10. Bà: Đỗ Thị Hân – Trưởng ban Đại diện CMHS - Thành viên

Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy chế công khai cho Cha mẹ học sinh trong toàn trường. Tiếp nhận ý kiến phản hồi về các nội dung công khai của CMHS và báo cáo với Trưởng ban.

Thực hiện công khai các nội dung theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan đến hoạt động của Ban đại diện CMHS.

Yêu cầu các thành viên trong Ban Chỉ đạo thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công; chủ động liên hệ, trao đổi giữa các thành viên trong Ban Chỉ đạo, xin ý kiến của đồng chí Trưởng ban để thống nhất nội dung công việc nhằm thực hiện tốt Quy chế công khai trong nhà trường đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Các thành viên BCD (t/h);
- Trang điện tử của trường.
- Lưu VP.

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
HIỆU TRƯỞNG**



Đặng Thị Thúy Diệu

